

FACTURA ELECTRÓNICA (20h)

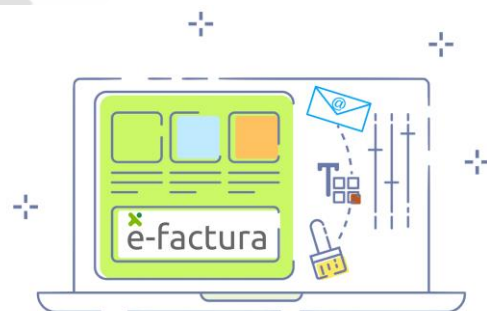
EL CURSO OFRECE: Conocimiento para el aprendizaje del sistema de facturación electrónica de obligado cumplimiento para empresas con relaciones con Administraciones Públicas desde el 15 enero 2015.

En este curso se va a estudiar la facturación electrónica, también denominada factura-e, es un proceso administrativo generador de ahorro en costes y aumento de productividad para las organizaciones, que está siendo implantado con gran éxito en las empresas.

OBJETIVOS:

- Estudiar la facturación electrónica y sus conceptos básicos: firma electrónica, firma electrónica avanzada y la firma electrónica reconocida.
- Aprender la diferencia entre aspecto público y privado.
- Conocer las obligaciones legales de los expedidores de factura electrónica.
- Crear una factura electrónica a través de los siguientes formatos: Factura-e, EDI (EDIFACT), XML, RTF, HTML, PDF, XLS, DOC, JPEG, GIF, TXT.
- Conocer los componentes básicos de un sistema EDI (los actores, los medios de transmisión o transporte, los formatos de la información, los traductores de mensajes y los sistemas administrativos).
- Aprender Factusol, programa para poder llevar la facturación de una empresa.

CONTENIDO DEL CURSO



TEMAS MULTIMEDIA

1. Certificado digital
2. Conceptos
3. Conceptos II
4. Administraciones Públicas
5. Factura electrónica a empresas
6. Descargar Factusol
7. Menú principal facturas
8. Artículos en Factusol
9. Clientes para factura
10. Factura electrónica

MANUALES Y LEGISLACIÓN

- Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público.
- Manual Básico Factura E

TEST AUTOEVALUACION FINAL