

---

# CURSO DE ENTRENAMIENTO EN HABILIDADES SOCIOLABORALES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

---



**Horas estimadas: 60**

## **Objetivo general**

*Favorecer la autonomía personal, la integración social y la inserción laboral de las personas con discapacidad, mediante el desarrollo de habilidades personales, sociales y laborales que permitan una participación activa, responsable y adaptada en la comunidad y en el entorno de trabajo.*

## **Objetivos específicos**

*Al finalizar el curso, el alumnado será capaz de:*

- 1. Desarrollar autonomía personal a través de rutinas de autocuidado, gestión del tiempo, autoestima y control emocional.*
- 2. Aplicar habilidades sociales en la vida diaria y en contextos laborales: comunicación verbal y no verbal, escucha activa, resolución de conflictos y trabajo en equipo.*
- 3. Emplear técnicas de promoción de habilidades como el refuerzo positivo, la motivación y la participación comunitaria, para fomentar conductas adaptadas y mayor integración.*
- 4. Adoptar conductas sociales adecuadas en el entorno laboral, respetando normas de convivencia, mostrando responsabilidad, puntualidad y una imagen profesional adecuada.*
- 5. Utilizar sistemas aumentativos y alternativos de comunicación (SAAC) y estrategias de comunicación eficaz para mejorar la interacción y la inclusión.*
- 6. Identificar, prevenir y gestionar conductas desafiantes, aplicando técnicas de autocontrol, desescalada y alternativas de comportamiento positivo.*
- 7. Adquirir habilidades de inserción sociolaboral, elaborando un CV básico, practicando entrevistas y conociendo recursos comunitarios de empleo.*

8. *Promover la accesibilidad en entornos de trabajo, detectando barreras físicas, comunicativas y actitudinales, y proponiendo soluciones.*
9. *Cumplir las normas de seguridad e higiene laboral, reconociendo riesgos comunes y aplicando medidas preventivas para garantizar un entorno seguro y saludable.*
10. *Demostrar actitudes de compromiso, responsabilidad y colaboración, favoreciendo la integración social y laboral de manera sostenible.*

### **Salidas profesionales**

*Al finalizar el curso, las personas participantes estarán mejor preparadas para:*

1. *Acceder a programas de empleo protegido y con apoyo (centros especiales de empleo, talleres ocupacionales, empleo con apoyo en empresas ordinarias).*
2. *Participar en actividades formativas y prelaborales en entidades sociales, asociaciones o programas de inserción sociolaboral.*
3. *Desempeñar tareas básicas en entornos laborales adaptados, como:*
  - *Auxiliares de servicios (limpieza, conserjería, apoyo logístico).*
  - *Operaciones de manipulado, empaquetado y clasificación de productos.*
  - *Ayudantes en hostelería (office, apoyo en cocina, comedor).*
  - *Auxiliares en tareas administrativas sencillas con apoyo.*
4. *Mejorar la participación comunitaria, accediendo a actividades culturales, deportivas, de voluntariado y de vida independiente que refuercen la inclusión social.*
5. *Potenciar la empleabilidad futura, adquiriendo habilidades transversales de responsabilidad, puntualidad, trabajo en equipo y comunicación eficaz.*
6. *Favorecer la transición hacia el empleo ordinario con apoyo, en aquellos casos en que la persona desarrolle competencias suficientes con el acompañamiento adecuado.*

## INDICE CONTENIDO

*Cada módulo se compone de 1 video, 2 lecturas, una actividad y un test*

### **MÓDULO 1. DESARROLLO DE LAS HABILIDADES DE AUTONOMÍA PERSONAL (12H)**

- **Objetivos:** Favorecer la independencia y la capacidad de autogestión.
- **Contenidos:**
  1. Organización de rutinas personales y autocuidado.
  2. Gestión del tiempo y del espacio personal.
  3. Desarrollo de la autoestima y autoconfianza.
  4. Control y manejo emocional en situaciones cotidianas.

### **MÓDULO 2. DESARROLLO DE LAS HABILIDADES SOCIALES (12H)**

- **Objetivos:** Potenciar la interacción positiva en contextos personales, sociales y laborales.
- **Contenidos:**
  1. Comunicación verbal y no verbal.
  2. Escucha activa y empatía.
  3. Resolución de conflictos y negociación.
  4. Trabajo en equipo y colaboración.

### **MÓDULO 3. TÉCNICAS BÁSICAS DE PROMOCIÓN DE HABILIDADES (6H)**

- **Objetivos:** Aprender estrategias para reforzar y mantener conductas positivas.
- **Contenidos:**
  1. Técnicas de refuerzo positivo y modelado.
  2. Estrategias de motivación personal y grupal.
  3. Promoción de la participación activa en la comunidad.

### **MÓDULO 4. CONDUCTA SOCIAL EN EL ENTORNO LABORAL (6H)**

- **Objetivos:** Adquirir pautas de comportamiento adaptadas al ámbito laboral.
- **Contenidos:**
  1. Normas de convivencia y respeto en el trabajo.
  2. Actitudes de responsabilidad, puntualidad y compromiso.
  3. Imagen personal y presentación adecuada en el entorno profesional.

### **MÓDULO 5. HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y CONDUCTAS ADAPTADAS (12H)**

- **Objetivos:** Desarrollar competencias comunicativas y de adaptación social.
- **Contenidos:**
  1. **Sistemas Aumentativos y Alternativos de Comunicación (SAAC).**
  2. Estrategias de comunicación eficaz en entornos sociales y laborales.
  3. **Conductas desafiantes de la persona con discapacidad:** identificación, prevención y gestión.

### **MÓDULO 6. ENTRENAMIENTO DE HABILIDADES LABORALES (12H)**

- **Objetivos:** Facilitar la inserción sociolaboral y el desempeño en entornos profesionales.
- **Contenidos:**
  1. **Habilidades de apoyo a la inserción sociolaboral.**
  2. **Estrategias de promoción de la accesibilidad** en entornos de trabajo.
  3. **Normativa de seguridad e higiene laboral.**

### **Anexos**

- Actividad práctica completa
- Resumen
- Bibliografía y enlaces web